



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO "GIOACCHINO PELLECCIA"

Loc. Folcara - 03043 CASSINO (FR) Tel. 0776-21323 Fax 0776-300425 c.f. 81004020608
e-mail: frps02000x@istruzione.it PEC:frps02000x@pec.istruzione.it Cod. Mecc.: FRPS02000X

Circolare n. 4
del 13 Settembre 2016

Ai Sig.ri Docenti
Agli alunni
Al Direttore Amministrativo e
personale ATA
Albo
SEDE

COMUNICAZIONI INTERNE

OGGETTO: PROMEMORIA INIZIO ANNO SCOLASTICO 2016/2017.

a) Orario delle lezioni

L'orario delle lezioni per tutte le classi sarà il seguente:

1 ^a ORA	08,25	09,25
2 ^a ORA	09,25	10,25
3 ^a ORA	10,25	11,25
INTERVALLO	11,15	11,25
4 ^a ORA	11,25	12,25
5 ^a ORA	12,25	13,15

In questa prima parte dell'anno scolastico e soprattutto per le classi prime, si pregano i Sig.ri docenti di fornire agli alunni un'ampia e precisa illustrazione di tutti i punti previsti nel Regolamento di Istituto copia del quale sarà consegnata quanto prima a ciascun studente per opportuna conoscenza e pieno rispetto delle regole della scuola.

b) Svolgimento della ricreazione

Per garantire uno svolgimento sereno e ordinato della ricreazione si dispone quanto segue:

- Durante l'intervallo agli alunni non è consentito salire e scendere da un piano all'altro dell'Istituto;
- Gli alunni effettueranno la ricreazione in classe e/o nelle immediate vicinanze delle aule;
- I Sig.ri docenti della terza ora sono tenuti ad assicurare la vigilanza degli alunni, affinché non sia arrecato danno alle persone e alle cose.

c) Ritardi ed uscite anticipate degli alunni; permessi

Si ricorda ai docenti e soprattutto agli alunni che **"gli studenti sono tenuti a frequentare regolarmente i corsi e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio"** (Art.3 c.1 del D.P.R. 249/98 Statuto delle studentesse e degli studenti) e che, come si legge nel Regolamento, i ritardi e le assenze sono **"indice di scarso rispetto di se stessi e del proprio ruolo all'interno del percorso formativo che lo studente compie con gli insegnanti."** Il Coordinatore di classe, preso atto del terzo ritardo avrà cura di annotarlo sul registro di classe e di avvisare l'Ufficio di Presidenza le famiglie che, superato il quinto ritardo, l'alunno dovrà essere giustificato personalmente dal genitore."

I **ritardatari** potranno entrare in classe solo alle ore 09.25, **a meno che non siano accompagnati dai genitori**; in questo caso fa fede la firma del genitore apposta sul Biglietto di riammissione. I docenti in servizio alla seconda ora di lezione hanno il compito di verificare gli ingressi e registrarli.

USCITE ANTICIPATE:

1. Allo scopo di non recare disturbo al regolare andamento dell'attività didattica e d'insegnamento, si richiamano i genitori all'opportunità di non richiedere, salvo casi urgenti, l'uscita anticipata degli alunni durante lo svolgimento delle lezioni ma solo per la fine delle stesse.

2. **Essendo stato anticipato l'orario del termine delle lezioni alle 13,15, NON SARANNO CONCESSI permessi di uscita anticipata per motivi di trasporto.**

3. Gli alunni maggiorenni sono tenuti a presentare domanda scritta (**utilizzando il modulo predisposto e ritirabile in vicepresidenza almeno un giorno prima**) recante l'autorizzazione di un genitore, entro le ore 08.25 presso l'ufficio di Vicepresidenza. **Si ribadisce, comunque, che è consentita l'uscita non prima delle 12.25.** Si ricorda agli alunni che anche i ritardi e le uscite anticipate rientrano nel computo dell'orario annuale personalizzato del quale è richiesta la frequenza per almeno tre quarti, pena **"l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo"** (D.P.R. 122/2009). Inoltre, il Consiglio di classe terrà conto del numero dei ritardi al momento dell'attribuzione del voto di comportamento. Si conta sulla collaborazione di tutti, convinti che la scuola, per essere maestra di vita, richiede da parte di tutti e quotidianamente responsabilità, impegno ed interesse vero per la cultura.

d) Attività didattiche ed uscite degli alunni dalle classi.

Al fine di garantire un regolare e proficuo svolgimento delle lezioni, nonché un clima idoneo alla concentrazione e allo studio nelle singole classi, si fissano le seguenti direttive:

1. Gli alunni possono accedere agli Uffici di Segreteria

- a. Tra le ore 8,00 e le ore 8,25
- b. Tra le ore 11,15 e le ore 11,25
- c. Al termine delle lezioni
- d. Eventuali deroghe e per motivi eccezionali devono essere opportunamente verificate ed autorizzate dai docenti di turno.

2. I rappresentanti di classe/di Istituto possono accedere in Vice Presidenza per richieste di assemblee nei giorni di **lunedì** e **venerdì** dalle **ore 11,25 alle ore 12,25**. Eventuali deroghe e per motivi eccezionali devono essere opportunamente verificate e autorizzate dai docenti di turno.

3. Un alunno, preferibilmente un rappresentante, è autorizzato nel corso della prima ora, precisamente dalle ore 9,00 alle ore 9,25, a recarsi al Bar per le prenotazioni e a ritirare quanto previsto. **La consumazione va effettuata durante la ricreazione.** Al fine di ottimizzare il tempo – scuola, il Docente della prima ora consentirà agli alunni di stilare la lista di prenotazione e favorirà l'uscita dell'alunno prescelto nello spazio di ora sopraindicato.

4. Per motivi di sicurezza e igienico-sanitari è fatto divieto di introdurre e consumare alimenti nella scuola in occasione di ricorrenze particolari (compleanni, etc.) ;

5. E' vietato fumare nei locali scolastici e, a seguito del Decreto Legge 104/13 art. 4, anche nei cortili e nei locali all'aperto di pertinenza dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Salvatore SALZILLO)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs 39/1993)