



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO "GIOACCHINO PELLECCCHIA"

Loc. Folcara - 03043 CASSINO (FR) Tel. 0776-21323 Fax 0776-300425 c.f. 81004020608
e-mail: frps02000x@istruzione.it PEC: frps02000x@pec.istruzione.it Cod. Mecc: FRPS02000X

Prot. Vedi segnatura

Cassino 26 novembre 2021

CIG: ZE3341947A

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' DI SPORTELLLO PSICOLOGICO RIVOLTO AGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO, AI GENITORI E AL PERSONALE DELL'ISTITUTO A.S. 2021/2022

TRA

IL LICEO SCIENTIFICO "G. PELLECCCHIA", rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Salvatore SALZILLO, [REDACTED] e domiciliato per la sua carica presso il Liceo Scientifico "G. Pelleccchia" Codice Fiscale 81004020608 – Via Sant'Angelo, Località Folcara snc – 03043 Cassino (FR)

E

la **Dott.ssa PALOMBO ANTONELLA**, [REDACTED]

PREMESSO

- che il D.I. 28.08.2018, n. 129, al Titolo V - *Attività negoziale*, art. 43 comma 1, stabilisce che "le Istituzioni scolastiche, per il raggiungimento e nell'ambito dei propri fini istituzionali, hanno piena capacità e autonomia negoziale" e che, all'art. 44 comma 1, "Il dirigente scolastico svolge attività negoziale necessaria all'attuazione del PTOF e del Programma Annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'Istituto assunte ai sensi dell'art. 45";
- che il Liceo Scientifico "G. Pelleccchia" ha necessità di uno sportello psicologico e consulenza per gli alunni, i genitori e il personale dell'istituto;
- che il suddetto servizio prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti esterni all'istituzione scolastica;
- quanto stabilito dalla Determina Dirigenziale, prot. n. 3257 del 08/11/2021;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante è valevole esclusivamente per l'a.s. 2021/2022.

Art. 1 – La Dottoressa Palombo Antonella, individuata quale esperta/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento di uno sportello psicologico e consulenza per alunni, genitori e personale dell'istituto. Numero, durata e modalità degli sportelli, che potranno essere richiesti in orario mattutino e/o pomeridiano, e in modalità in presenza o in modalità FAD, saranno oggetto di accordo personale con il Dirigente Scolastico che deciderà in base alle esigenze della Scuola.

Si impegna altresì, per tutta la durata dell'incarico, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Contratto con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione Scolastica nella quale presterà il supporto psicologico.

Art. 2 – La Dottoressa Palombo Antonella si impegna ai fini di cui all'art. 1 a coordinare l'orario e le modalità degli incontri per un massimo di n. 6 ore settimanali distribuite in 2 giorni e per un totale complessivo di 120 ore, (periodo novembre 2021-giugno2022) presso i locali del Liceo Scientifico "G. Pellecchia" o, se necessario, da remoto, rivolto a studenti della Scuola Secondaria di Secondo Grado, genitori e personale dell'Istituto, per un importo di € 40,00 (quaranta/00=) l'ora (comprensivo delle ritenute/oneri di legge ed IVA), per un totale complessivo di € 4.800,00.

Art. 3 - Il Liceo Scientifico "G. Pellecchia", a fronte dell'attività personalmente svolta dalla Dottoressa Palombo Antonella, si impegna a corrispondere, al termine del Progetto per le ore effettivamente svolte, il compenso massimo lordo comprensivo delle ritenute/oneri di legge e IVA di **€ 4.800,00 (Quattromilaottocento/00)**. Esso verrà corrisposto, entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica (Codice Univoco Ufficio UFVXWV), così come previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze n. 55 del 03/04/2013, previa presentazione della relazione sulle attività svolte, unitamente al calendario degli incontri e a seguito delle verifiche previste dalla normativa vigente. La copertura finanziaria del presente contratto è assicurata dai fondi stanziati dal Ministero dell'Istruzione la nota Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali, prot. Num. 18993 del 24 agosto 2021 con cui ai sensi dell'Allegato A del D.I. 265/2021 con cui viene disposta l'assegnazione a favore dell'Istituto di Euro 48.926,93.

Art. 4 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Cassino e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Dottoressa Palombo Antonella.

Art. 5 - Il Liceo Scientifico "G. Pellecchia" si riserva la facoltà di risolvere in qualunque momento il presente contratto d'opera qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Art. 6 - Informativa sul Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dal Gestore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Il Gestore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof. Salvatore SALZILLO. Dati di contatto del Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei Dati): Sig. Attilio Milli c/o Microtech s.r.l. Viale Dante 140/b – 03043 Cassino (FR), e-mail: microtech@webmicrotech.it da utilizzare per ogni richiesta in merito al trattamento.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Contrattista
Dott.ssa Antonella PALOMBO



Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvatore SALZILLO

