



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO "GIOACCHINO PELLECCIA"

Loc. Folcara - 03043 CASSINO (FR) Tel. 0776-21323 Fax 0776-300425 c.f. 81004020608
e-mail: frps02000x@istruzione.it PEC: frps02000x@pec.istruzione.it Cod. Mecc.: FRPS02000X



Circolare n. 184

del 19/04/2021

Agli studenti delle classi quinte
Ai docenti delle classi quinte
p.c. Alle famiglie
Sito Web

OGGETTO: CURRICULUM DELLO STUDENTE

L'O.M. 53 del 3 marzo 2021, con cui sono state indicate le modalità di svolgimento dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione a.s. 2020/2021, ha previsto un'unica prova d'esame costituita dal colloquio, che prende avvio dalla discussione di un elaborato concernente le discipline caratterizzanti l'indirizzo di studi "integrato, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel Curriculum dello studente" (art. 18, c. 1, lett. a). Si evidenzia, dunque, che per l'a.s. 2020/21 tutte le classi finali del percorso di studio (classi V) sono interessate alla redazione del Curriculum dello studente, documento che svolge quattro fondamentali funzioni:

- informativa, in quanto descrive il profilo dello studente e contiene tutte le informazioni sul percorso scolastico ed extrascolastico svolto, le metodologie adottate, le esperienze e i progetti realizzati;
- formativa, poiché favorisce processi riflessivi e metacognitivi;
- di valorizzazione delle competenze acquisite da ogni studente;
- di orientamento, in quanto può costituire un valido supporto per le scelte successive, relative sia alla prosecuzione degli studi sia all'inserimento nel mondo del lavoro.

Con la nota 7116 del 02.04.2021, il Ministero ha fornito indicazioni operative per l'elaborazione e il rilascio del Curriculum che coinvolgono le scuole, gli studenti e le Commissioni d'esame.

ABILITAZIONE DOCENTI

Dal sito curriculumstudente.istruzione.it i docenti, dopo essere stati abilitati dalla segreteria, potranno accedere alla piattaforma "Curriculum dello studente", utilizzando le proprie credenziali del sistema Polis o utilizzando lo Spid, e potranno visualizzare i curricula dei propri studenti. Compito dei docenti sarà quello di controllare che tutte le informazioni del Curriculum siano corrette e complete.

ABILITAZIONE STUDENTI E COMPILAZIONE

Per accedere alla piattaforma "Curriculum dello studente" è necessario che:

- a) lo studente sia in possesso delle credenziali di accesso all'area riservata del Ministero dell'Istruzione

b) la segreteria scolastica abbia abilitato lo studente all'accesso a tale piattaforma
Le istruzioni per la registrazione all'area riservata del Ministero dell'Istruzione sono indicate nella pagina dedicata <https://curriculumstudente.istruzione.it>

sinteticamente riportate di seguito:

- Vai alla pagina <https://curriculumstudente.istruzione.it/>
- Clicca su Accedi per procedere con la registrazione
- Clicca su Studente
- dalla pagina di Login clicca su Registrati, poi su Procedi con la registrazione
- inserisci quindi il tuo codice fiscale all'interno del campo codice fiscale
- seleziona la casella del controllo di sicurezza "Non sono un robot"
- Clicca su Passaggio 2 per la verifica del codice fiscale inserito e per l'inserimento dei dati anagrafici; inserisci tutti i dati richiesti all'interno dei rispettivi campi
- Accetta i termini e le condizioni, dopo un'attenta lettura, selezionando Accetto
- Leggi l'informativa sulla privacy e conferma il trattamento dei dati personali selezionando presa visione
- Clicca su Passaggio 3 per proseguire
- Verifica che i dati inseriti siano corretti e, se lo sono, continua con la registrazione cliccando su conferma i tuoi dati
- Riceverai a quel punto una mail del Ministero dell'Istruzione sull'indirizzo di posta elettronica da te fornito, per completare la registrazione
- Segui quindi le indicazioni contenute nella mail.

Una volta abilitato dalla segreteria scolastica, dal sito <https://curriculumstudente.istruzione.it/> lo studente accede alla piattaforma "Curriculum dello studente", in cui trova tre sezioni, relative ad ognuna delle parti che compongono il Curriculum e in cui può:

1. visualizzare le informazioni sul loro percorso di studi nella parte prima;
2. visualizzare e/o integrare le informazioni sulle certificazioni conseguite presenti nella parte seconda;
3. descrivere nella parte terza le attività professionali, culturali e artistiche, musicali, sportive, di cittadinanza attiva e di volontariato o di altro genere, svolte in ambito extrascolastico. Lo studente metterà in evidenza le esperienze più significative compiute nel suddetto ambito, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate nell'elaborato e nello svolgimento del colloquio.

Gli studenti potranno procedere alla compilazione del proprio curriculum nel periodo compreso fino al **15 maggio 2021**.

Si raccomanda agli studenti delle quinte di procedere con celerità alla registrazione, in modo tale da consentire alla segreteria di procedere all'abilitazione. Prima degli esami, la segreteria dovrà procedere al "consolidamento" delle informazioni inserite dagli studenti nel curriculum, previa verifica delle stesse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Salvatore SALZILLO

