



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA

RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO "GIOACCHINO PELLICCHIA"

Loc. Folcara - 03043 CASSINO (FR) Tel. 0776-21323 Fax 0776-300425 c.f. 81004020608 e-mail:
frps02000x@istruzione.it PEC:frps02000x@pec.istruzione.it Cod. Mecc: FRPS02000X

OGGETTO: Richiesta preventivo viaggio d'istruzione A.S. 2018/2019.

Questa Scuola deve organizzare per i propri allievi nel corso dell' anno scolastico 2018/2019 i seguenti viaggi d'istruzione, nell'ambito del progetto "SPORT IN NATURA"

PERIODO: MAGGIO 2019 – 4GG E 3NN

Stante la perentorietà del periodo indicato per la partenza (da indicare due periodi visto l'elevato numero di partecipanti) sono gradite due mete con distanze contenute entro due o tre ore di viaggio dalla sede scolastica.

La ditta che prenderà parte alla gara deve far pervenire a questo Istituto la propria offerta complessiva (compresa IVA) per ogni singolo viaggio.

Le offerte, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere redatte secondo le norme stabilite nel successivo capitolato e tener conto anche della nota del 20/12/2002 Prot. n. 1902 della Direzione Generale del Ministero della Pubblica Istruzione.

Le offerte dovranno contenere una proposta di programma dettagliato del viaggio con orari e località. Nel programma si dovrà tener conto dei siti di interesse della scuola indicati nelle specifiche particolari di ogni viaggio riportate di seguito nel paragrafo intitolato CONDIZIONI SPECIFICHE PER SINGOLO VIAGGIO.

Saranno ammesse soltanto le offerte inviate o per posta, a mezzo raccomandata espressa, o **consegnate a questo Istituto purché pervengano non più tardi delle ore 12.00 del 01/02/2019 al seguente indirizzo:**

LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. PELLICCHIA"
ZONA FOLCARA -03043 CASSINO

Oppure per POSTA PEC: FRPS02000X@PEC.ISTRUZIONE.IT

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La busta contenente l'offerta dovrà essere chiusa in una busta più grande, che dovrà contenere la documentazione richiesta.

Fermo restando che la Scuola si riserva il diritto di scegliere l'agenzia che a suo insindacabile giudizio verrà ritenuta più idonea secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo dei servizi offerti, verranno escluse dalla gara le offerte difformi dalle condizioni del successivo capitolato (generalmente e relative ad ogni singolo viaggio).

CONDIZIONI GENERALI

1) **PROGRAMMI:** i singoli programmi di viaggio dovranno essere obbligatoriamente compilati e controfirmati senza apporre variazioni e/o integrazioni, pena l'esclusione dalla gara.

2) **VIAGGI IN PULLMAN:** Pullman Gran Turismo, riservato, con aria condizionata, in piena rispondenza delle normative C.E.E. C con particolare riferimento ai periodi di guida degli autisti). Per i viaggi in pullman va indicato se è compresa la quota per spese autostradali; sempre per i viaggi in pullman (effettuati in Italia) è richiesta la comunicazione della compagnia/e di noleggio, allegando anche una dichiarazione nella quale la stessa si impegna a fornire, se richiesta, i dati previsti dalla C.M. 291/92 art.9.8 (lettere a/l) e integrazioni; va comunque indicato il massimale assicurativo degli automezzi della compagnia indicata.

I pullman devono essere a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo connessi all'itinerario previsto, inclusi brevi spostamenti serali.

3) L'offerta dovrà contenere **COPIA FOTOSTATICA** della licenza regionale per l'esercizio dell'attività di agenzia, da inviare in allegato al preventivo; nel caso di agenzia di tipo "B", inviare anche una dichiarazione di responsabilità del tour operator di riferimento.

4) L'offerta deve contenere la **DICHIARAZIONE DELL'AGENZIA**, secondo quanto previsto dall'articolo 9.7 (con particolare riferimento alle lettere a,b,c) della circolare ministeriale n. 291 del 14/10/92 (visite guidate e viaggi di istruzione o connessi ad attività sportive), da inviare in allegato al preventivo.

5) **LE QUOTE INDIVIDUALI DI PARTECIPAZIONE, PER CIASCUN VIAGGIO, DEVONO COMPRENDERE:**

a) Gli autisti a totale carico dell'agenzia, compreso diaria, indennità varie, vitto ed alloggio.

b) Le gratuità per gli accompagnatori.

c) Assicurazione "Europa Assistance".

d) Assicurazione di responsabilità civile con massimale di almeno 1.549.370,70, in conformità alla vigente normativa (circolare n. 291 del 14/10/1992), per gli eventuali danni a terzi; per tutti i partecipanti (alunni ed accompagnatori).

e) Ciascun pasto (pensione completa) in albergo o al ristorante comprensivo almeno di primo, secondo, contorno, frutta, ½ litro di acqua naturale.

f) Visite ed escursioni, come da programma. Ingressi e prenotazioni ai musei e siti previsti nei programmi.

g) Le eventuali guide, secondo gli impegni fissati nel programma di viaggio.

h) Scrivere il nome degli hotel preventivati.

i) Tasse di ogni tipo, eventuali imposte di transito e o di soggiorno, pedaggi stradali ed autostradali, eccetera.

l) Ogni diritto o costo di agenzia.

m) Ogni altra spesa necessaria per l'intero viaggio che, comunque, deve essere inteso "a chiavi in mano".

n) Le eventuali rinunce e variazioni del numero dei partecipanti devono essere accettate, senza alcuna penale, se comunicate all'agenzia fino a tre giorni prima della partenza; devono essere altresì accettate con una penale corrispondente al solo costo della quota pullman se comunicate successivamente, anche al momento della partenza.

o) Le quote non dovranno variare in funzione dell'andamento dei cambi od altro.

p) Le quote verranno pagate con un anticipo del 50% della somma prevista al momento della prenotazione del viaggio e la rimanente parte entro 30 giorni dal rientro del viaggio stesso (fatte salve le rettifiche in ragione delle eventuali variazioni del numero dei partecipanti; in tal caso le somme introitate in più dall'agenzia come anticipo verranno computate in detrazione nel saldo finale).

Per quanto concerne l'organizzazione delle attività del corso, bisognerà attenersi a tali requisiti:

1. Scuola vela da effettuarsi su imbarcazioni didattiche tipo TENDER (non cabinati);
2. Validità delle attività come ALTERNANZA SCUOLA LAVORO;
3. Sorveglianza notturna ;
4. Laboratori didattici (da alternare all'attività di vela) con tematiche ecologico-ambientali e culturali.
5. L'aggiudicazione avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta purché valida.

Ad avvenuta aggiudicazione con la ditta rimasta aggiudicata si procederà alla stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata secondo l'istituzionale di capitolato d'onori.

Il pagamento verrà effettuato su fattura elettronica a cura della Ditta aggiudicataria e a carico di questo Istituto.

F.to Il Dirigente Scolastico
(Prof. Salvatore Salzillo)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D. Lgs. N. 39/93