



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO "GIOACCHINO PELLECCIA"

Loc. Folcara - 03043 CASSINO (FR) Tel. 0776-21323 Fax 0776-300425 c.f. 81004020608
e-mail: frps02000x@istruzione.it PEC: frps02000x@pec.istruzione.it Cod. Mecc.: FRPS02000X

**Circolare n. 40
del 23 ottobre 2017**

**Ai Sig.ri Docenti
Albo
Sede**

Oggetto: Attribuzione funzioni strumentali al PTOF A.S. 2017/2018.

Nel Collegio dei docenti del 11/09/2017 sono state individuate le tre aree e le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa per il corrente a.s. come da prospetto allegato alla presente circolare (Delibera 26/2).

Si invitano i docenti interessati a presentare la propria candidatura, con indicazione del percorso progettuale da realizzare, presso la Segreteria del Liceo - Ufficio Protocollo entro le ore 13,00 del giorno 28/10/2017.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Salvatore SALZILLO)**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs 39/1993)

FUNZIONI STRUMENTALI AL P.T.O.F. A.S. 2017/2018

AREA 1 GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

1. Coordinamento delle attività del piano;
2. Raccolta ed archivio della documentazione;
3. Coordinamento delle attività curricolari: collaborazione con i coordinatori di classe per la verifica di ciascuna programmazione;
4. Coordinamento dei dipartimenti: pianificazione delle riunioni dei singoli dipartimenti;
5. Collaborazione con i direttori dei singoli dipartimenti: ricerca di strategie, a livello curricolare ed extracurricolare, al fine di migliorare il processo di apprendimento degli alunni;
6. Partecipazione alle iniziative di orientamento sul territorio;
7. Promozione di rapporti con enti pubblici, dipartimenti universitari ai fini di ricerca e di collaborazione didattico- scientifica;
8. Valutazione e monitoraggio delle attività di recupero;
9. Valutazione e monitoraggio delle attività del P.O.F.;
10. Collaborazione con le figure strumentali delle altre aree.

AREA 3 SERVIZI AGLI STUDENTI

1. Cura dei rapporti scuola-famiglia, e dei rapporti con il comitato degli studenti e dei genitori;
2. Organizzazione delle attività di tutoraggio: interventi in favore di studenti in difficoltà (DSA, BES), sia a livello psicologico che scolastico, che ne facciano richiesta;
3. Elaborazione del PAI e supporto ai Consigli di Classe per la redazione dei PDP.
4. Organizzazione e coordinamento degli spazi assembleari (assemblee d'istituto e di classe);
5. Diffusione delle iniziative che riguardano la partecipazione a gare, concorsi, premi letterari, convegni;
6. Organizzazione e coordinamento delle attività di informazione e consulenza (CIC) e dei rapporti con gli enti pubblici di riferimento per l'espletamento di tali attività;
7. Organizzazione e coordinamento delle attività relative all'Educazione alla Salute.
8. Organizzazione delle attività di integrazione e recupero per ridurre la Dispersione Scolastica;
9. Valutazione e monitoraggio delle esigenze didattiche e sociali degli alunni.
10. Partecipazione alle iniziative di orientamento sul territorio
11. Collaborazione con le figure strumentali delle altre aree.

AREA 4 PROGETTI COMUNITARI E RAPPORTI CON GLI ENTI

1. Realizzazione di progetti di alternanza scuola-lavoro (stage, esperienze nel mondo del lavoro);
2. Organizzazione e pianificazione dei progetti integrativi, innovativi ed extracurricolari e dei progetti europei;
3. Valutazione e monitoraggio;
4. Collaborazione con le figure strumentali delle altre aree.